



Der Landesbetrieb Liegenschafts- und Baubetreuung (LBB) ist der Immobilien- und Baudienstleister für das Land Rheinland-Pfalz. Mit unseren 1300 kompetenten, engagierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern betreuen wir nach betriebswirtschaftlichen Gesichtspunkten einen umfangreichen und vielfältigen Immobilienbestand und setzen Bauvorhaben des Bundes, der NATO sowie der Gaststreitkräfte um. Weitere Informationen erhalten Sie unter [www.LBBnet.de](http://www.LBBnet.de)

In unserer Niederlassung Koblenz sind (am Dienort Koblenz und am Dienort Cochem-Brauheck) zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Positionen im Bereich Bundesbau unbefristet zu besetzen:

## Dipl.-Ing. | Master | Bachelor der Fachrichtung Versorgungstechnik

Bezahlung nach Entgeltgruppe 10 TV-L

### Ihr Aufgabenbereich

Bearbeitung von HOAI-Leistungen im Bereich Versorgungstechnik für Baumaßnahmen der Bundeswehr und NATO bei der technischen Gebäudeausrüstung, insbesondere:

- Vor-, Entwurfs- und Ausführungsplanung, Erstellung von Leistungsverzeichnissen mit iTWO, Bauüberwachung im Bauunterhalt, bei Neu- und Umbaumaßnahmen sowie Wahrnehmung von Bauherrenleistungen
- Vorbereiten und Mitwirken bei der Vergabe nach öffentlichem Vergaberecht
- Erstellen von fachbezogenen Beiträgen in allen Leistungsphasen der HOAI
- Steuern und Qualitätskontrolle von beauftragten Ingenieurbüros
- Übernahme von Projektleitertätigkeiten nach angemessener Einarbeitungszeit

### Ihre fachlichen Qualifikationen

- abgeschlossenes Hochschulstudium in der Fachrichtung Versorgungstechnik oder vergleichbare Fachrichtung

### Unsere Anforderungen

- Teamfähigkeit
- Leistungsbereitschaft
- Planungs-/Organisationsfähigkeit
- Konfliktfähigkeit

## Wir bieten Ihnen

- einen interessanten und abwechslungsreichen Aufgabenbereich
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- ein sicheres Arbeitsverhältnis
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelung
- Karrierechancen durch unser strukturiertes Personalentwicklungskonzept
- vielfältige Angebote zur Weiterbildung durch unser internes Fortbildungsprogramm
- betriebliche Altersvorsorge und Gesundheitsmanagement

Die Position ist mit der Entgeltgruppe 10 (Entwicklungsmöglichkeiten nach Entgeltgruppe 11) bewertet. Auf unserer Homepage finden Sie unter [www.LBBnet.de/Karriere/Allgemeines/](http://www.LBBnet.de/Karriere/Allgemeines/) weitere Informationen zu den finanziellen Rahmenbedingungen.

Bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen ist auch die Übernahme geeigneter Beamtinnen und Beamten im Wege der Abordnung und einer sich anschließenden Versetzung denkbar. Das Land Rheinland-Pfalz fördert aktiv die Gleichbehandlung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir wünschen uns ausdrücklich Bewerbungen aller Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, einer Behinderung, dem ethnischen Hintergrund, der Religion, Weltanschauung oder sexuellen Identität. Im Rahmen des Landesgleichstellungsgesetzes streben wir eine Erhöhung des Frauenanteils an. Wir sind daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Schwerbehinderte Menschen werden bei sonst gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die ausgeschriebene Position ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen und organisatorischen Möglichkeiten entsprochen werden kann. Erfahrungen, Kenntnisse und Fertigkeiten, die durch Familienarbeit oder ehrenamtliche Tätigkeiten erworben wurden, werden bei der Beurteilung der Qualifikation im Rahmen des § 8 Abs. 1 des Landesgleichstellungsgesetzes berücksichtigt.

## Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail ([Personalangelegenheiten.Koblenz@LBBnet.de](mailto:Personalangelegenheiten.Koblenz@LBBnet.de)) unter Angabe der Kennziffer KO 16/18 in einer pdf-Datei (max. 5 MB) bitte bis zum 01.07.2018 an den:

Landesbetrieb Liegenschafts- und Baubetreuung

Sparte Personal/Organisation, Niederlassung Koblenz, Hofstraße 257 a, 56077 Koblenz

Falls Sie Ihre Bewerbungsunterlagen in Papierform einreichen, bitten wir Sie uns ausschließlich Kopien zur Verfügung zu stellen, da Ihre Unterlagen aus organisatorischen Gründen nicht zurückgegeben werden. Teilen Sie außerdem Ihre E-Mail-Adresse und eine Rufnummer mit, unter der Sie tagsüber zu erreichen sind.

## Ansprechpartnerin

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Speier telefonisch (0261/9701-302) bzw. unter der o.g. E-Mailadresse gerne zur Verfügung.